

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому развитию воспитанников №524

(МАДОУ детский сад №524)

ул. Прибалтийская, стр.62, Екатеринбург, Свердловская обл., 620007 тел. 252-04-23.
mdou524@eduekb.ru, 524.tvoyasadik.ru

ОГРН 1026605405793 ИНН 6662076676 КПП 668501001

ПРИКАЗ

№ 1/13

от 09.01.2025г.

**«О назначении ответственных сотрудников за организацию работы по
обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов»**

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов организации
социального обслуживания МАДОУ детский сад № 524 и предоставляемых услуг
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности
объекта и услуг для инвалидов, инструктаж персонала и контроль за соблюдением
сотрудниками требований доступности для инвалидов в организации на заместителя
заведующего по АХЧ Овчинникову С.Ю.
2. Создать комиссию для осуществления мониторинга обеспечения
образовательными организациями, беспрепятственного доступа инвалидов к
объектам образования и к предоставляемым в них услугам:
 - заместитель заведующего по АХЧ Овчинникова С.Ю.
 - заместитель заведующего Гожуловская А.О.
 - специалист по ОТ Мерзлякова Е.М.
3. Утвердить перечень должностей, в должностные инструкции которых включено
обеспечение доступности для инвалидов объектов и услуг, сопровождение
инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения, самостоятельного
передвижения, и оказание им помощи.
4. Назначить ответственными за организацию работы по обеспечению доступности
объекта (закрепленных помещений) и услуг для инвалидов в структурных
подразделениях организации следующих сотрудников:
 - заместителя заведующего по АХЧ Овчинникову С.Ю.
 - заместитель заведующего Гожуловскую А.О.
 - специалист по ОТ Мерзлякову Е.М.
5. Назначить ответственными за организацию услуг для инвалидов в структурных
подразделениях организации (прием, сопровождение всех категорий инвалидов и
других маломобильных групп населения) следующих сотрудников:
 - Заместителя заведующего по АХЧ Овчинникову С.Ю.
 - Заместителя заведующего Гожуловскую А.О.
 - специалист по ОТ Мерзлякову Е.М.
6. Ответственных лиц ознакомить с «Должностной инструкцией ответственного
сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности», «Должностной
инструкцией ответственного за организацию приема, сопровождения всех категорий
инвалидов и других маломобильных групп населения.
7. Утвердить «Программу обучения (инструктажа) персонала по вопросам,
связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов».
8. Утвердить форму «Журнал учета проведения инструктажа персонала по вопросам,
связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов».
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290280187399578761808333484148685139753732512837

Владелец Фефелова Наталья Анатольевна

Действителен с 25.02.2025 по 25.02.2026