

Отчет за 1-е полугодие 2022 года по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2019 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 524
(наименование организации)

Муниципальное образование «город Екатеринбург»
(наименование муниципального образования)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Рекомендовано обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: - раздел «Часто задаваемые вопросы»; - техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	- добавление нового раздела «Часто задаваемые вопросы» (обратная связь), отражающего деятельность Учреждения; информирование родителей (законных представителей) воспитанников о новом разделе на сайте Учреждения «Часто задаваемые вопросы» (обратная связь), обеспечивающий возможность задать вопрос и получить ответ; - размещение гиперссылки анкеты для опроса граждан на сайте Учреждения.	январь 2020 г.	Иванова О.В., ответственный за сайт Учреждения, заместитель заведующего Касимова Н.А.; воспитатели групп	На официальном сайте ДООУ добавлен раздел «часто задаваемые вопросы».	27.01.2020г.
		февраль 2020г.	Иванова О.В., ответственный за сайт Учреждения, воспитатель.	На сайте ДООУ размещена гиперссылка для опроса родителей.	24.02.2020г.

<p>Рекомендовано усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте:</p> <p>- в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году.</p>	<p>размещение в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» отчет по итогам НОК в 2019 году</p> <p>разместили план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на официальном сайте Учреждения</p>	<p>Январь 2020г.</p> <p>февраль 2020г.</p>	<p>Иванова О.В., ответственный за сайт Учреждения, воспитатель.</p> <p>Иванова О.В., ответственный за сайт Учреждения, воспитатель.</p>	<p>На сайте размещена информация для родителей: отчет по итогам НОК в 2019 году.</p> <p>Размещен план по устранению недостатков НОК на официальном сайте Учреждения.</p>	<p>23.01.2020г.</p> <p>13.02.2020г.</p>
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>Состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов;</p> <p>мебель (ремонт, замена, недостаток);</p>	<p>-модернизация здания возможна в условиях реконструкции;</p> <p>-проведение косметического ремонта в помещениях ДОУ;</p> <p>-оснащение групп мебелью,</p> <p>-оборудовать зоны ожидания для родителей.</p>	<p>III квартал 2020г.</p>	<p>Фефелова Н.А., заведующий;</p> <p>Овчинникова С.Ю., заместитель заведующего по ХЧ.</p>	<p>Проведен косметический ремонт в групповых и служебных помещениях, коридорах ДОУ. Приобретены: игровая детская мебель, стульчики и раскладушки, скамейки (=191 550 руб.). Организованы зоны ожидания для родителей</p>	<p>31.08.2020г.</p> <p>15.06.2020г.</p>
<p>Наличие парковки</p>	<p>Взаимодействие с Администрацией Октябрьского района Отдел благоустройства</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий Фефелова Н.А.</p>	<p>Парковку невозможно организовать, в связи с близлежащей дорогой и жилыми домами. Размещена информация для сопровождения дежурным</p>	<p>15.01.2020г.</p>

				администратором до здания. (приказ №2 от 15.01.2020г)	
III. Доступность услуг для инвалидов					
Повысить уровень доступности организации для инвалидов: обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требуемыми в рамках паспорта «Доступная среда»	Установление в помещении дублирующих табличек, выполненных шрифтом Брайля	15.01.2020г.	Фефелова Н.А., заведующий; Овчинникова С.Ю., заместитель заведующего по ХЧ.	Организовано сопровождение дежурным администратором инвалида по зданию (приказ №2 от 15.01.2020г.)	15.01.2020г.
	Предоставление услуг в дистанционном режиме	По запросу потребителей	Фефелова Н.А., заведующий; Овчинникова С.Ю., заместитель заведующего по ХЧ.	Организовано предоставление услуг в дистанционном режиме.	15.01.2020г.
	Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	По мере поступления финансирования, при реконструкции капитальном ремонте здания	Фефелова Н.А., заведующий; Овчинникова С.Ю., заместитель заведующего по ХЧ.	Реконструкция не предусмотрена технической характеристикой здания. Организовано сопровождение дежурным администратором инвалида по зданию и прилегающей территории (приказ №2 от 15.01.2020г.)	21.05.2020
Обеспечить наличие оборудованных входных групп пандусами	Создание благоприятной среды для инвалидов.	По мере поступления финансирования, при реконструкции	Фефелова Н.А., заведующий; Овчинникова С.Ю., заместитель заведующего по	Реконструкция не предусмотрена технической характеристикой здания	21.05.2020

		капитальном ремонте здания	ХЧ.	Организовано сопровождение дежурным администратором инвалидов по зданию (приказ № 39/1-о от 21.12.2020)	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
<p>Рекомендовано продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> качество работы персонала (вежливость, индивидуальный подход, невыполнение прямых обязанностей) 	<ul style="list-style-type: none"> административный контроль по соблюдению «Кодекса профессиональной этики педагогических работников МАДОУ детского сад № 524»; проведение тренингов для сотрудников по теме: <ul style="list-style-type: none"> «Встреча - знакомство с потребителями услуг»; обновление памятки «Правила поведения и общения участников образовательных отношений»; планирование повышения квалификации педагогов (курсы повышения квалификации, аттестация педагогических работников в соответствии с планом работы на год); <ul style="list-style-type: none"> проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) воспитанников по вопросу удовлетворенности доброжелательностью и вежливостью работников Учреждения 	постоянно	Фефелова Н.А., заведующий	Проведен дополнительный инструктаж с сотрудниками о соблюдении Кодекса профессиональной этики.	24.04.2021 г.
		Май 2021 г.	заместитель заведующего	Проведен игровой тренинг «Как лучше знакомиться с потенциальными клиентами».	20.05.2021г.
		30.05.2021г.	заместитель заведующего	Проведено повышение квалификации педагогов в соответствии с планом работы	30 05. 2021г.
		Май 2021г.	заместитель заведующего	Проведено анкетирование родителей «Ваши впечатления от нашего взаимодействия»	25.05.2021г.

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию	рекламирование официального сайта Учреждения среди родителей (законных представителей) воспитанников через буклеты, презентации о деятельности Учреждения, группы WhatsApp; реализация совместных проектов с родителями (законными представителями) воспитанников)	постоянно	Иванова О.В., ответственный за сайт Учреждения, воспитатели групп	Напечатаны и распространены среди родителей Буклеты с рекламой сайта и информацией для родителей.	13.01.2021г.
	проведение анкетирования среди получателей услуг по вопросу удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг		Касимова Н.А., заместитель заведующего, воспитатели групп Фефелова Н.А., заведующий, заместители заведующего; воспитатель групп	Реализованы проекты с родителями и детьми старшего возраста: конкурсы ДАИ, проекты по Правильному питанию, Праздник поэзии - Звездочки) Провели анкетирование среди получателей услуг по вопросу удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг	01.02. 2021 г 01.02.2021 г
Рекомендовано продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг: образовательно-развивающие программы (недостаток, оплата); оснащение и зонирование детских площадок для прогулок; благоустройство прилегающей территории; узкопрофильные специалисты - логопеды, психологи;	информирование родителей (законных представителей) воспитанников о нахождении на официальном сайте Учреждения информации о дополнительных общеобразовательных программах по ПОУ, о стоимости услуг. Информация размещена на официальном сайте Учреждения: оснащение детских площадок для прогулок; пополнение материально-технической базы:	постоянно	Фефелова Н.А., заведующий, Иванова О.В., ответственный за сайт Учреждения, педагоги ПОУ	Обновили информацию о дополнительных образовательных программах по ДОУ, их стоимости.	11.01.2021г.
			Овчинникова С.Ю. заместитель заведующего по АХЧ	Разместили информацию на официальном сайте Учреждения об оснащении детских площадок для	28.02.2021г.

	<p>- приобретение интерактивной доски; - конструкторов, робототехники; Реконструкция «Тропы ЗДОРОВЬЯ»; информирование родителей (законных представителей) воспитанников о порядке работы логопедического пункта</p>	<p>май 2020 г. сентябрь 2020г.</p>	<p>Овчинникова С.Ю. заместитель заведующего Касимова Н.А., заместитель заведующего, воспитатели групп Овчинникова С.Ю. заместитель заведующего</p>	<p>прогулок; Приобрели интерактивную доску, игры и игрушки, пособия, игровую мебель на сумму 253087,77. На территории покрашено игровое оборудование, произведен ремонт песочниц. Информация о порядке работы логопедического пункта, консультационного пункта и ППк размещена на стендах для родителей и сайте ДОУ.</p>	<p>21.09.2020г. 10.11.2020г. 25.05.2020г.</p>
<p>охрана, видеонаблюдение, доступ в организацию; наличие парковки;</p>	<p>заключен договор по оказанию услуг по охране и обеспечению пропускного режима с ЧОП «Майор», установлено видеонаблюдение, доступ в Учреждение производится согласно установленному регламенту; наличие парковки возможно при реконструкции территории возле Учреждения, не предусмотрено проектом.</p>	<p>по мере поступления финансирования</p>	<p>-</p>	<p>заключен договор по оказанию услуг по охране и обеспечению пропускного режима с ЧОП «Майор». Реконструкция не предусмотрена технической характеристикой здания Организовано сопровождение дежурным администратором инвалидов по зданию</p>	<p>28.04.2020г.</p>

<p>медицинское обслуживание; доступность питьевой воды</p>	<p>медицинское обслуживание обеспечивается МАУ «ДГП № 13»; учеба по Правилам организации Питьевого режима в группах.</p>			<p>(приказ № 39/1-о от 21.12.2020) Заключен договор на медицинское обслуживание Питьевой режим организован в ДОУ</p>	<p>28.05.2020г.</p>
---	--	--	--	---	---------------------

Заведующий МАДОУ детским садом № 524 Н.А. Феслова

