**Расписка**

**в получении документов**

**для приема ребенка в образовательную организацию**

МАДОУ детского сада № 524, в лице заведующего Фефеловой Н.А \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О )

приняла документы для приема ребенка в образовательную организацию от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О родителя (законного представителя)

проживающего по адресу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Оригинал / копия | Количество экземпляров |
| 1 | Заявление о приеме ребенка № от  | Оригинал |  |
| 2 | документ, удостоверяющий личность заявителя | Копия |  |
| 3 | документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя | Копия |  |
| 4 | документ психолого-медико-педагогической комиссии | Подлинник |  |
| 5 | документ о регистрации по месту жительства (пребывания)ребенка, подлежащего зачислению в Учреждение | Копия |  |
| 6 | свидетельство о рождении | Копия |  |
| 7 | удостоверение многодетной семьи | Копия |  |
| 8 | медицинское заключение | Подлинник |  |
| 9 | справка об установлении инвалидности | Копия |  |
| 10 | документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка (дляродителей (законных представителей) ребенка, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства) | Копия |  |
| 11 | документ(-ы) подтверждающий(е) законность представления прав ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка, являющихся иностранными гражданами или лицами безгражданства) | Копия |  |
| 12 | документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей)ребенка, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства) | Копия |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого: |  |

Документы сдал: Документы принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.) (подпись)